ОБЩИНА-КАМЕНО
гр. Камено п.к. 8120
Регистрационен индекс и дата
61-00-199/09.11.2020 г.

ОБЩИНА КАМЕНО

8120 гр. Камено, ул. „Освобождение" № 101, тел. 05515 /3008; факс 05515/2480
e-mail: obshtina@kameno.bg www.kameno.bg

10

Общински съвет
гр. Камено
Вх. № 324/10.11.2020 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КАМЕНО

Д О К Л А Д Н А З А П И С К А
от
Жельо Вардунски – Кмет на Община Камено

Относно: Приемане на нова Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Камено е приета и действа Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено. Наредбата е приета с решение по т.30, обективирано в Протокол № 29/30.01.2014 г. на Общински съвет – Камено.

През периода от приемане на наредбата, до настоящия момент, бяха приети няколко законови промени в Закона за публичните финанси, въз основа на който е приета и действа на територията на Община Камено досегашната наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено. През периодо от приемане на сега действащата наредба бяха приети няколко ключови изменения в Закона за публичните финанси. Така например създаде се изцяло нова Глава осма "а" Общини с финансови затруднения (Нов – ДВ, бр. 43 от 2016 г.), която налага приемането на съответаната подзаконова уредба.

Изменения има в закон за публичните финанси в частта относно взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки. Изменен е и реда за отчитане на общинските бюджети, с оглед възможността от извършване на финансов одит от Сметната палата. Променени са и сроковете за обсъждане и приемане на отчета на общината, като срокът вече не е 31 декември на годината, следваща отчетната година, а късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

Отделно от това, от страна на прокуратурата на Република България бяха протестирани и отменени няколко наредби или текстове от самите наредби, на Община Камено, поради опорочена процедура по приемането им или противоречие с по-висок по степен акт.

Предвид изложеното, считам че следва да бъде приета изцяло нова наредба, която да преуреди обществените отношения, по възможност по-пълно.

Приемането на Наредбата не е свързано с изразходване на допълнителни финансови средства от бюджета на Общината. За сметка на това, очакваните резултати от прилагане на Наредбата са:

- актуалност на текстовете на Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено в съответствие със законовите и подзаконови нормативни актове от действащото законодателство;
- преодоляване недостатъците, констатирани в практиката по прилагането на старата наредба;

Европейското законодателство е изградено върху водещите принципи на откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, което съответства на целите, поставени с предлаганата наредба. Настоящата Наредба е подзаконов нормативен акт и нейните разпоредби са в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Ето защо предлагам на Вашето внимание следния проект за решение:

На основание чл.21, ал.2 и 21, ал.1 т.23 от ЗМСМА, Общински съвет – Камено,

Р Е Ш И :

1.Отменя досега действащата Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено. Наредбата е приета с решение по т.30, обективирано в Протокол № 29/30.01.2014 г. на Общински съвет – Камено.

2.Приема Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено.

Приложения:

1.Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено проект;

2.Мотиви.

3.Оценка на въздействието.

ЖЕЛЬО ВАРДУНСКИ
Кмет на Община Камено

За Кмет на Община Камено
Зам. кмет .....
Заповед за заместване
на Кмета на Община Камено



Наредба
за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено

Приета с Решение по т..... от протокол № ..... от .....2020 г. на Общински съвет – Камено

Раздел I - Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в сборния бюджет на Община Камено;
2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;
4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;
5. ефективност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;
6. ефикасност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация на бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;
8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;
9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е :

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси. Бюджетът на общината включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на Закона за публичните финанси.
2. Документ за финансовата политика на общината;
3. Ръководство за оперативната дейност;

(2) В състава на общински бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет; бюджетните сметки на определените с решение на общински съвет второстепенни разпоредители.

(3) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държаната дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в Общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

Чл. 3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл. 4. (1) Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенни разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със Закон. Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Камено е Кметът на общината.

(3) Правомощия на първостепенен изпълнител с бюджет може да се делегират от първостепенния разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със Заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината се определят от Общинския съвет по предложение на Кмета на общината.

(5) Второстепенни разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със Закон, както и когато въз основа на Закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(6) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. Бюджетът на общината се приема от Общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси.

Чл. 6. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 7. (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл. 8. При формиране на приходната част на бюджета на общината, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация;

Чл. 9. (1)Разходите по бюджетите на разпоредители с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности.

(3) Общинският съвет определя в разходната част на общинския средства за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизацията могат да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

Чл. 10. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общинския съвет и Кмета на общината.

Раздел II - Фискални правила

Чл. 11. Общинският съвет и Кметът при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

Чл. 12. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл. 13. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл. 14. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година

(4) Разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината се определят от Общинския съвет по предложение на Кмета на общината.

(5) Второстепенни разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със Закон, както и когато въз основа на Закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(6) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. Бюджетът на общината се приема от Общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси.

Чл. 6. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 7. (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл. 8. При формиране на приходната част на бюджета на общината, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация;

Чл. 9. (1)Разходите по бюджетите на разпоредители с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности.

(3) Общинският съвет определя в разходната част на общинския средства за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизацията могат да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

Чл. 10. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общинския съвет и Кмета на общината.

Раздел II - Фискални правила

Чл. 11. Общинският съвет и Кметът при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

Чл. 12. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл. 13. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл. 14. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година

не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главници, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен по ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор „Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства на Европейския съюз.

Чл. 15. Община Камено представя в министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 16. С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общинския съвет определя:

1. Максималния размер на новия общински дълг;
2. Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. Максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл. 17. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

Раздел III - Структура на общинския бюджет

Чл.18. (1) Общинският бюджет включва:

1. Приходи от:

а) местни данъци - при условие, по ред и в граници, установени със закон;

б) такси - при условия и по ред, установени със закон;

в) услуги и права, предоставяни от общината;

г) разпореждане с общинска собственост;

д) глоби и имуществени санкции;

е) лихви и неустойки;

ж) други постъпления;

з) помощи и дарения.

2. Разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:

а) персонал;

б) издръжка;

в) лихви;

г) помощи и обезщетения за домакинства;

д) текущи субсидии;

е) капиталови разходи.

3. Бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. Бюджетно салдо;

5. Финансиране.

Чл. 19. (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Алинея 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл. 20. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от Общинския съвет и от определените със закон компетентни органи /Приложение № 1/

Раздел IV - Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки

Чл. 21. (1) Бюджетните взаимоотношения, включително размерът им по видове между общинските бюджети и държавния бюджет, се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променят по реда на Закона за публичните финанси, въз основа на друг закон или акт на Министерския съвет.

(3) Извън случаите по ал. 2 бюджетните взаимоотношения между бюджетите на общините и централния бюджет могат да се променят по реда на раздел II на глава осма от Закона за публичните финанси от съответния орган, включително за сметка на намаление на бюджетното взаимоотношение на бюджета на първостепенен разпоредител с бюджет по държавния бюджет с централния бюджет, при изпълнение на области на политики, проекти, програми и възлагане на дейности.

Чл. 22. (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. Трансфери за :

а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;

б) местни дейности - обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища;;

в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) други целеви разходи, включително за местни дейности;

д) финансови компенсации от държавата;

2. Временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал. 1, т. 1 се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“ и „в“ се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 23. (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности за сметка на централния бюджет, както и за сметка на бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет по държавния бюджет, които провеждат съответните области на политики.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

Чл. 24. Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общината. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общини се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 25. (1) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и Механизмът за неговото разпределение по общини се определят от Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Проектът на Механизма по ал. 1 се съгласува с Националното сдружение на общините в Република България.

Чл. 26. (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси, размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на Общинския съвет.

Раздел V - Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Чл. 27. (1) Кметът на общината организира съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината при спазване на указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси.

(2) В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за:

1. Общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;
2. Динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;
3. Приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и чийто операции и средства не са включени в общинския бюджет;
4. Финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента на общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;
5. Очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(3) Министърът на финансите може да дава указания относно обема, формата и съдържанието на информацията по ал. 2.

(4) Министерството на финансите може да изисква от съответната община да му предостави информация по ал. 2.

Чл. 28. (1) Кметът на общината разработва бюджетната прогноза на общината на базата на:

1. Указанията по чл. 67, ал. 6 и по чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;
2. Допусканията за развитието на района;
3. Приетите от Общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. Фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;
5. Предложенията на местната общност;
6. Предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

Чл. 29. Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, със съдействието на кметовете на кметства на базата:

1. Одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните бюджетни взаимоотношения на бюджетите на общините с централния бюджет, както и одобрената бюджетна прогноза по чл. 28, ал. 2;
2. Дадените указания от Министърът на финансите по изпълнението на бюджетната процедура;
3. Разпределението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;
4. Разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;
5. Задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
6. Прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;
7. Задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
8. Задълженията по национални и регионални програми и проекти;

9. Други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

10. Други оценки и прогнози.

(2) В рамките на срока по ал. 4 Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в Общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета, съгласно Приложение № 1 към настоящата Наредба.

(3) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси, от индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Кметът на общината внася в Общинския съвет окончателния проект на бюджета на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(5) Когато общината е в процедура по финансово оздравяване Кметът изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от Министъра на финансите.

Раздел VI - Приемане на бюджета на общината

Чл. 30. (1) Проектът на бюджета се разглежда от общинския съвет.

(2) Общинският съвет приема с Решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, в срок до 15 работни дни от внасянето му от Кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други, относими за общината показатели и разпоредби.

(3) С Решението по ал. 2 Общинският съвет одобрява и:

1. Максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. Максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. Размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. Размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. Лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. Разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. Други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. Актуализирана бюджетна прогноза;

(4) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена от Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети.

Разпределението й се одобрява с решение на Общинския съвет.

(5) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на община в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. Друг размер на ограниченията по ал. 3, т.1 и 2;
2. Общинските бюджети да включват и други показатели.

(7) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от Кмета на общината.

(8) При изчисляването на средногодишния размер на показателите по ал. 3, т. 1 и 2 се включват и съответните отчетени разходи на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината за последните четири години, включително когато бюджетите им в рамките на този период са били част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет.

(9) Когато първостепенният разпоредител и/или разпоредители с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината са правоприемници на бюджетна организация, чийто бюджет е бил част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет, ал. 8 се прилага за отчетените съответни разходи на бюджетната организация за последните четири години до преобразуването ѝ.

Чл. 31. С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на до 10 на сто от общия размер на разходите на общината.

Чл. 32. По Решение на Общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл. 33. Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от Общинския съвет. Бюджетът на общината си предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му. На Министерството на финансите и на Сметната палата се предоставя информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от Министъра на финансите.

Чл. 34. (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавния бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със Закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година и не повече от постъпилите приходи, помощи и дарения.

Чл. 35. (1) При промени в административно-териториалното устройство на страната, както и в случаите на образуване на нови общини общинският съвет на съществуващата община приема изменението на годишния общински бюджет най-късно 60 дни след отделянето на новата община.

(2) Общинският съвет на новообразуваната община приема общинския бюджет за периода до края на текущата бюджетна година не по-късно от 60 дни след произвеждането на предсрочните избори за местна власт.

(3) При сливане на две или повече общини се изработва бюджет на новообразуваната община, който се приема от новоизбрания общински съвет не по-късно от 60 дни след произвеждането на изборите.

(4) В случаите по ал. 1 и 2 министърът на финансите определя размера на бюджетните взаимоотношения на съответните общини с държавния бюджет на основата на критерии и механизми в рамките на утвърдените с годишния закон за държавния бюджет параметри.

(5) Кметът на съществуващата община по ал. 1 и кметът/кметовете на новообразуваната/новообразуваните община/общини по ал. 2 съвместно представят на министъра на финансите необходимата информация за натуралните и стойностните показатели на съответните общини в срок до 14 дни след срока съответно по ал. 1 - 3.

Раздел VII - Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 36. (1) Изпълнението на бюджета на общината се организира от Кмета на общината.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година Общинския съвет може да открива, закрива или преструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени средства.

(3) Финансовите последици от решенията на Общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 37. Приходите по бюджета на общината се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго.

Чл. 38. (1) Промени по бюджета на общината през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на общината, извън тези по чл. 56, ал. 2 от Закона за публичните финанси, се одобряват от Общинския съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на общината отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

(5) С настоящата Наредба /в Приложение № 2 към Наредбата/ са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 6 от Закона за публичните финанси.

Чл. 39. (1) Общинският съвет може да оправомощи Кмета на общината да извършва компенсирани промени.

1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една в друга, без да изменя общия размер на разходите;

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 Кметът издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) След извършване на промени по реда на ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси, Кметът представя на Общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно под формата на приложения за приходната и разходната част на бюджета.

Чл. 40. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл. 41. (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване

на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

Чл. 42. (1) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(2) Не се допуска поемането на ангажименти за разходи от кметовете на общини, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2.

(3) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(4) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

Чл. 43. (1) Постъпилите по бюджетите на общините средства от трансфери, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, може да се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20 декември.

(2) Постъпилите по бюджетите на общините средства от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси, букви "а" - "в" не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл. 44. (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване на дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Раздел VIII – Текущо наблюдение и отчитане на общинския бюджет

Чл. 45. (1) Община Камено представя в Министерството на финансите ежемесечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметките за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Отчетите по ал. 1 се публикуват на интернет страницата на общината при спазване изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

(3) Министърът на финансите дава указания за формата, съдържанието и сроковете за съставянето и представянето на отчетите по този член.

Чл. 46. Община Камено представя в Министерството на финансите оценки за очакваното изпълнение на бюджета по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 47. (1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. Изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. Показателите по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо на всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. Съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са

приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

(2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодието.

(3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1.

(4) Общината следва да се съобрази със законосъобразните указания на Министърът на финансите, които той може да дава според Закона за публичните финанси, относно прилагането на ал. 1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси.

(5) Кметът на общината представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.

(6) Кметът на общината информира периодично местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз по ред, определен от Общинския съвет.

Чл. 48. (1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета в срок до 31 август, по показателите по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от Общинския съвет.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. Отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. Отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 1 и 2 и 3 от Закона за публичните финанси;
3. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, Кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.
4. Друга отчетна информация.

(3) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Председателят на Общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждане най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет, съгласно Приложение №1.

(5) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по- късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(6) Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината.

Чл. 49. Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общините се изготвят от Кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите е определен с настоящата Наредба /Раздел IX/.

Раздел IX - Средства от Европейския съюз и чужди средства

Чл. 50. (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от общината и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на общината, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

(5) Общината и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

Чл. 51. (1) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове.

(2) Разчетите за сметката за средствата от Европейския съюз на общината се изготвят от Кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет

(3) Чрез сметката за средства от Европейския съюз на общината може да се извършва и авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз под формата на безлихвени заеми, гласувани от Общинския съвет.

(4) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината с решение на Общинския съвет.

(5) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(6) В случаите на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършени с ползван заем същият се трансформира в трансфер в съответствие с ДДС 07/2008 г. на Министерство на финансите.

(7) При съставяне на индикативен годишен разчет за сметката за средства от Европейския съюз, следва да се включи следната информация:

1. Проект /наименование/;
2. Източник на финансиране;
3. Година начало-край;
4. Сметна стойност - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината;
5. Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината;

Чл. 52. Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с ал. 5 на чл. 47 от Наредбата.

Чл. 53. (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително и в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по дружи международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

Чл. 54. (1) Чуждите средства се администрират и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

Чл. 55. За сметките за чужди средства не се съставят и утвърждават бюджети и разчети.

Чл. 56. Чрез сметките за чужди средства не може да се извършват и отчитат други дейности освен администрирането на чужди средства и дейността на съответните държавни органи по принудително изпълнение и конфискуване на активи и последващото управление и разпределение на събраните средства съгласно изискванията на приложимото законодателство.

Чл. 57. Постъпления и плащания, които не представляват чужди средства, подлежат на отразяване като приходи, разходи, трансфери или финансиране само по съответните бюджети или сметки за средства от Европейския съюз в съответствие с единната бюджетна класификация и указанията на министъра на финансите, независимо от това дали за извършването на тези операции са прилагани сметки за чужди средства.

Раздел IX - Финансови затруднения

Част I - Общи разпоредби

Чл. 58. (1) Общината е с финансови затруднения, когато са налице три или повече от следните условия:

1. Не се спазват фискалните правила по чл. 32, ал. 1 и 2 от ЗПФ;
2. Наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
3. Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават

50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

4. Наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;

5. Бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;

6. Осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

(2) Общината може да иска от Министъра на финансите, който има право на преценка съгласно Закона за публичните финанси, да бъде подпомогната с временен безлихвен заем, когато е с финансови затруднения.

Чл. 59. (1) Когато се открива процедура за финансово оздравяване на общината с цел постигане финансова устойчивост и стабилност, периода е от една до три години.

(2) Интересите на местната общност се вземат впредвид при откриване на процедура за финансово оздравяване на общината.

Чл. 60. Министерството на финансите осъществява наблюдение на общината и при установяване на наличие на три или повече условия по чл.130а от ЗПФ, министърът на финансите уведомява Кмета за предприемане на действия по откриване на процедура по финансово оздравяване.

Чл. 61. Министерството на финансите всяко тримесечие публикува информация за финансовото състояние на общината и издава методически насоки и указания по прилагането на чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ, които се публикуват на интернет страницата на МФ.

Част II - Откриване на процедура по финансово оздравяване

Чл. 62. (1) Директора на дирекция „Бюджет, финанси, местни приходи и общинска собственост“ ежегодно в срок до 10 март представя на Кмета проект на доклад за извършена оценка на данните в отчета към 31.12 на предходната година за наличие на условията по по чл. 130а ал. 1 от Закона за публичните финанси.

(2) Когато е установено наличие на три или повече от условията по чл. 58 ал. 1 от Наредбата, Кметът на общината уведомява Общинския съвет в 7-дневен срок и предлага да бъде открита процедура по финансово оздравяване.

(3) Общинският съвет в 10-дневен срок от уведомлението, с Решение прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници. взима решение за:

1. Откриване на процедура за финансово оздравяване;

2. Възлага на Кмета на общината да изготви план за оздравяване и същият да се предложи за публично обсъждане с местната общност;

3. Определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде по-дълъг от един месец и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да е по-кратък от 14 дни.

(4) В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане, Общинския съвет с Решение определя срока на процедурата и приема плана за финансово оздравяване.

(5) Общинският съвет може да възложи на Кмета на общината да направи искане до Министъра на финансите за финансово подпомагане под формата на временен безлихвен заем от централния бюджет с решенията по ал. 3 и ал. 4.

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 58 ал.1 от Наредбата, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодието и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

Част III - План за финансово оздравяване на общината. Изпълнение на плана

Чл. 63. (1) Планът за финансово оздравяване съдържа:

1. Система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на устойчивост и стабилност на общинските финанси;

2. Индикатори за изпълнение, които оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т.ч.мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала и график за

изпълнението им;

3. Управленски, организационни, правни, финансови, технически и други действия за осъществяване на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;

4. Оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;

5. Други мерки за финансовото оздравяване на общината.

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на Кмета на общината и на Общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности.

(3) Когато общината има просрочени задължения, към плана по ал.1 задължително се прилага програма за изплащане на задълженията, която включва: оптимизация на разходите, мерки за повишаване събираемостта на приходите, график за обслужване на просрочените задължения до пълното им изплащане.

(4) В случаите когато общината е в процедура по финансово оздравяване, кмета изпраща предварително плана за оздравяване за съгласуване от министъра на финансите в рамките на срока за публично обсъждане, определен от Общински съвет.

(5) След приемането му от Общинския съвет, планът по ал. 4 се изпраща на министъра на финансите.

(6) Кметът на общината всяко тримесечие публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

Част IV - Временен безлихвен заем за изпълнение на план за финансово оздравяване

Чл. 64. (1) Общината може да поиска от Министърът на финансите да отпусне за сметка на централния бюджет временен безлихвен заем за изпълнение на плана за финансово оздравяване на общината, като представи и план, който е съобразен със становището на министъра на финансите, получено предварително.

(2) Временен безлихвен заем по ал. 1 се отпуска при условия определени от Министъра на финансите, със срок за възстановяване, който не може да бъде по-дълъг от срока на процедурата за финансово оздравяване, определен от Общинския съвет.

(3) За заемите по ал. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 105 и чл. 106 от Закона за публичните финанси.

Чл. 65. (1) Кметът на общината докладва на тримесечие на Министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по чл. 61, ал.1.

(2) При наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, когато е в процедура за финансово оздравяване Общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на Министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със Закон.

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал. 2 в 30-дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг.

Чл. 66. Министерството на финансите извършва текущо наблюдение на тримесечие за изпълнението на плана по чл. 63 от Наредбата. При отклонение от постигането на целите на плана Министърът на финансите може да преустанови отпускането на заема, когато е предвидено предоставянето му на отделни траншове, след представяне на писмената обосновка от Кмета на общината относно причините за това неизпълнение.

Чл. 67. (1) По предложение на Министъра на финансите с акт на Министерския съвет, на общината може да бъде отпусната допълнителна субсидия от централния бюджет за погасяване на заема по чл. 64 ал. 1 от Наредбата, когато се установи, че е налице трайна тенденция за подобряване на финансовото й състояние, като при изпълнението на плана са постигнати:

1. Намаление на просрочените задължения;
2. Бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. Устойчиво нарастване на собствените общински приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. Повишена събираемост на собствените приходи;
5. Намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер.

(2) Кметът на общината отправя искане към Министъра на финансите за допълнителна субсидия не по-

рано от 6 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

(3) Към искането по ал. 2 задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

Част V - Предсрочно прекратяване на процедурата за финансово оздравяване наобщината.

Чл. 68. (1) Ако общината излезе от състояние на финансово затруднение, по предложение на Кмета, Общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок.

(2) Предложението за предсрочно прекратяване на процедурата на плана за финансово оздравяване и подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с Министъра на финансите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема от общинският съвет Камено на основание чл. 82, ал. (1) от Закона за публичните финанси

§ 2. Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено приета с Протокол № 29/30.01.2014 г. се отменя.

Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 и чл. 44, ал. 4 от настоящата Наредба

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. Проектът за общински бюджет се публикува на страницата на общината.
2. Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.
3. На таблото на общината и кметствата в селата и на най-малко две публично достъпни места в общината се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на проекта за общински бюджет.
4. Публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година в населените места от общината се провежда от 10 до 20 работни дни след обнародването на Закона за държавния бюджет .
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко пет дни преди провеждането му.
6. Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.
7. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите предложения по т. 7 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на Общинския съвет.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на страницата на общината в срок до 31 август на следващата година .
2. Срокът за приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 30 септември на следващата година.
3. Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се представя на участниците в обсъждането.
4. В деня, в който кметът на общината внася отчета за изпълнението и приключването на общинския бюджет за разглеждане от Общинския съвет на таблото на общината и кметствата в селата и на най-малко две публично достъпни места в общината се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на отчета.
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко пет дни преди провеждането му.
6. Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.
7. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на общинския съвет заедно с разглеждането на отчета.

Приложение № 2 към чл. 37, ал. 5 от настоящата Наредба

Правила за условията и реда за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси /свързани с поетите ангажименти и възникналите задължения/

1. Общината изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.
2. Общинският съвет одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.
3. Второстепенните разпоредители изготвят и предоставят на общината справка за ангажиментите заедно с Отчета за касовото изпълнение на бюджета.
4. Разпоредителите с бюджетни средства на общината изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент дадени с указание ДДС № 3/01.04.2009. г.на Министерството на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с *бъдещо* плащане (плащания) на *конкретно* определима сума (суми) към *конкретно* определено лице (лица) при *бъдещо* изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.).
5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет /ГФО/ на общината за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.
6. Наличния ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.
7. Разходите за консумативи (вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.
8. За спазване на изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.
9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.

М О Т И В И
КЪМ
ПРОЕКТ НА
Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено

1. Причини, налагащи приемането на подзаконовия нормативен акт:

Основните причини, налагащи приемането на нова Наредба са, че през периода от приемане на наредбата, до настоящия момент, бяха приети няколко законови промени в Закона за публичните финанси, въз основа на който е приета и действа на територията на Община Камено досегашната наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено. През периодо от приемане на сега действащата наредба бяха приети няколко ключови изменения в Закона за публичните финанси. Така например създаде се изцяло нова Глава осма "а" Общини с финансови затруднения (Нов – ДВ, бр. 43 от 2016 г.), която налага приемането на съответаната подзаконова уредба.

Изменения има в закон за публичните финанси в частта относно взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки. Изменен е и реда за отчитане на общинските бюджети, с оглед възможността от извършване на финансов одит от Сметната палата. Променени са и сроковете за обсъждане и приемане на отчета на общината, като срокът вече не е 31 декември на годината, следваща отчетната година, а късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

Отделно от това, от страна на прокуратурата на Република България бяха протестирани и отменени няколко наредби или текстове от самите наредби, на Община Камено, поради опорочена процедура по приемането им или противоречие с по-висок по степен акт.

2. Цели които се поставят с предлаганият проект на Наредба:

Целта е чрез систематизиране на разделите в новата Наредба да се постигне повече яснота и да се улесни нейното прилагане, както и да се отразят настъпилите междувременно промин в актове от по-висок степен. Промените и новите предложения, залегнали в проекта на Наредба имат за цел да създадат условия за по-бързото ориентиране на гражданите в системата от правни норми, съставляващи местното законодателство. Цели се също да се постигне максимална актуалност на текстовете на Наредбата и премахване на противоречията с нормативните актове от по-висока степен.

3. Очаквани резултати от приемането на предлагания проект на Наредба:

- актуалност на текстовете на Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено в съответствие със законовите и подзаконови нормативни актове от действащото законодателство;
- преодоляване недостатъците, констатирани в практиката по прилагането на старата наредба;

4.Финансови средства необходими за прилагането на Наредбата:

За прилагане на новата уредба не са необходими финансови и други средства.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз и Република България:

Предлаганият проект на Наредба е разработен в съответствие с европейското законодателство, Европейската харта за местно самоуправление и директивите на Европейската общност, свързани с тази материя.

Европейското законодателство е изградено върху водещите принципи на откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, което съответства на целите, поставени с предлаганата наредба. Настоящата Наредба е подзаконов нормативен акт и нейните разпоредби са в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

На основание чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове и чл.77 от Административно процесуалния кодекс, заинтересованите лица могат в 30 дневен срок от публикуване на настоящия проект на интернет страницата на Общински съвет – Камено, да направят писмени предложения и да изразят становища по проекта, които могат да бъдат депозирани в Общински съвет - Камено или изпратени на електронния адрес на общината - e-mail: obshtina@kameno.bg

Формуляр за ЧАСТИЧНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО

Приложете към формуляра допълнителна информация, доказваща оценката

Институция:
Община Камено

Нормативен акт: Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено

Контакт за въпроси: Куни Петров

Дата: 07.10.2020 г.
Телефон: 05515/20-26

1. Дефиниране на проблема:

1.1. Кратко опишете проблема и причините за неговото възникване. Посочете аргументите, които оправдават нормативната промяна.

Основните причини, налагащи приемането на нова Наредба са, че през периода от приемане на наредбата, до настоящия момент, бяха приети няколко законови промени в Закона за публичните финанси, въз основа на който е приета и действа на територията на Община Камено досегашната наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено. През периодо от приемане на сега действащата наредба бяха приети няколко ключови изменения в Закона за публичните финанси. Така например създаде се изцяло нова Глава осма "а" Общини с финансови затруднения (Нов – ДВ, бр. 43 от 2016 г.), която налага приемането на съответаната подзаконова уредба.

Изменения има в закон за публичните финанси в частта относно взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки. Изменен е и реда за отчитане на общинските бюджети, с оглед възможността от извършване на финансов одит от Сметната палата. Променени са и сроковете за обсъждане и приемане на отчета на общината, като срокът вече не е 31 декември на годината, следваща отчетната година, а късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

Отделно от това, от страна на прокуратурата на Република България бяха протестирани и отменени няколко наредби или текстове от самите наредби, на Община Камено, поради опорочена процедура по приемането им или противоречие с по-висок по степен акт.

Целта на наредбата е да се синхронизира съществуващата в действащата Наредба на община Камено уредба с нормативните актове от по-висока степен.

1.2. Опишете какви са проблемите в приложението на съществуващото законодателство или възникналите обстоятелства, които налагат приемането на ново. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.)

Целта е чрез систематизиране на разделите в новата Наредба да се постигне повече яснота и да се улесни нейното прилагане, както и да се отразят настъпилите междувременно промин в актове от по-висок степен. Промените и новите предложения, залегнали в проекта на Наредба имат за цел да създадат условия за по-бързото ориентиране на гражданите в системата от правни норми, съставляващи местното законодателство. Цели се също да се постигне максимална актуалност на текстовете на Наредбата и премахване на противоречията с нормативните актове от по-висока степен.

1.3. Посочете дали са изготвени последващи оценки на нормативния акт или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?

Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено е изцяло нов нормативен акт и не са изготвяни съответни последващи оценки на въздействието.

2. Цели: Посочете целите, които си поставя нормативната промяна по конкретен

и измерим начин и график за тяхното постигане. Съответстват ли целите на действащата стратегическа рамка?

2.1. Осигуряване на актуалност на текстовете на Наредбата със законовите и подзаконови нормативни актове от действащото законодателство;

2.2. Преодоляване недостатъците, констатирани в практиката по прилагането на действащата към момента наредба;

3. Идентифициране на заинтересованите страни: Посочете всички потенциални засегнати и заинтересовани страни, върху които предложението ще окаже пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи, др.).

Преки заинтересовани страни

Община Камено;

Косвени заинтересовани страни:

Гражданите и бизнеса, вкл. чрез техните организации, в качеството им на заинтересовани страни в отделните случаи.

1. Варианти на действие: Идентифицирайте основните регулаторни и нерегулаторни възможни варианти на действие от страна на държавата, включително и варианта „без намеса".

При този нормативен акт не е възможно да бъдат формулирани варианти, различни от вариант „без намеса" и предложеният вариант за приемане на наредбата .

Вариант за действие 1 „Без намеса":

При този вариант ще продължи да се наблюдава:

- липса на обща унифицирана рамка;
- липса на необходимата основа за обективен качествен контрол;
- неизпълнение на законоустановени задължения.

Вариант за действие 2 „Приемане на наредбата":

При този вариант ще бъдат осигурени:

- обща унифицирана рамка;
- установени условия за обективно минималното съдържание и качество на извършваните процедури;
- основа за обективен качествен контрол;
- изпълнение на законоустановени задължения.

2. Разходи: Опишете качествено (при възможност - и количествено) всички значими потенциални икономически, социални, екологични и други негативни въздействия за всеки един от вариантите, в т.ч. разходи за идентифицираните заинтересовани страни в резултат на предприемане на действията. Пояснете кои разходи се очаква да бъдат второстепенни, и кои да са значителни.

Вариант за действие 1 „Без намеса":

Разходите за заинтересованите страни са следните:

1. Община Камено:

Няма да има допълнителни разходи, освен в качеството му на администрация, изработваща нормативни актове.

Вариант за действие 2 „Приемане на наредбата":

Разходите за заинтересованите страни са следните:

1. Община Камено:

Разходи за Община Камено няма да настъпят при Вариант 2 „Приемане на наредбата".

Ползи: *Опишете качествено (при възможност - и количествено) всички значими потенциални икономически, социални, екологични и други ползи за идентифицираните заинтересовани страни за всеки един от вариантите в резултат на предприемане на действията. Посочете как очакваните ползи кореспондират с формулираните цели.*

Вариант за действие 1 „Без намеса":

Ползите за заинтересованите страни са следните:

1. Община Камено:

Община Камено няма да реализира ползи при Вариант 1 „Без намеса", тъй като е задължена да спазва нормативните актове от по-висока степен при приемане на наредби.

Вариант за действие 2 „Приемане на наредбата":

Ползите за заинтересованите страни са следните:

1.Община Камено:

Приемане на подзаконов нормативен акт за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено съобразен с актове от по-висока степен

2.Граждани и фирми

Гарантиране на сигурност, яснота и предвидимост на нормативната уредба.

3. Потенциални рискове: Посочете възможните рискове от приемането на нормативната промяна, включително възникване на съдебни спорове.

Не са идентифицирани конкретни рискове при реализирането на Вариант 2 „Приемане на наредбата".

4. Административната тежест:

□ Ще се повиши

□ Ще се намали

□ **Няма ефект**

Идентифицирани са единствено административни разходи по изготвяне и приемане на акта, което е част от предвиденото в длъжностните характеристики на ангажираните служители и от правомощията на органите.

5. Въздействие върху микро, малки и средни предприятия (МСП):

□ Актът засяга пряко Община Камено

□ Актът не засяга Община Камено

□ **Няма ефект**

Проектът засяга директно Община Камено, но косвено в средносрочен и дългосрочен план се очаква да има положително въздействие.

6. Проектът на нормативен акт изисква цялостна оценка на въздействието:

□ Да

□ **Не**

7. Обществени консултации: Обобщете най-важните въпроси за обществените консултации, посочете индикативен график за тяхното провеждането и видовете консултационни процедури.

Най - важните въпроси за обществената консултация са:

В 1.: Подходящо ли е нивото на детайлизация за нормативен акт?

В 2.: Ясни ли са предложените разпоредби?

В 3.: Други предложения и коментари извън зададените в документа теми?

Проектът на наредбата ще бъде публикуван в интернет за обществени консултации за 30 дни на страницата на Община Камено за изразяване на становища.

8. Подпис на отговорното лице:

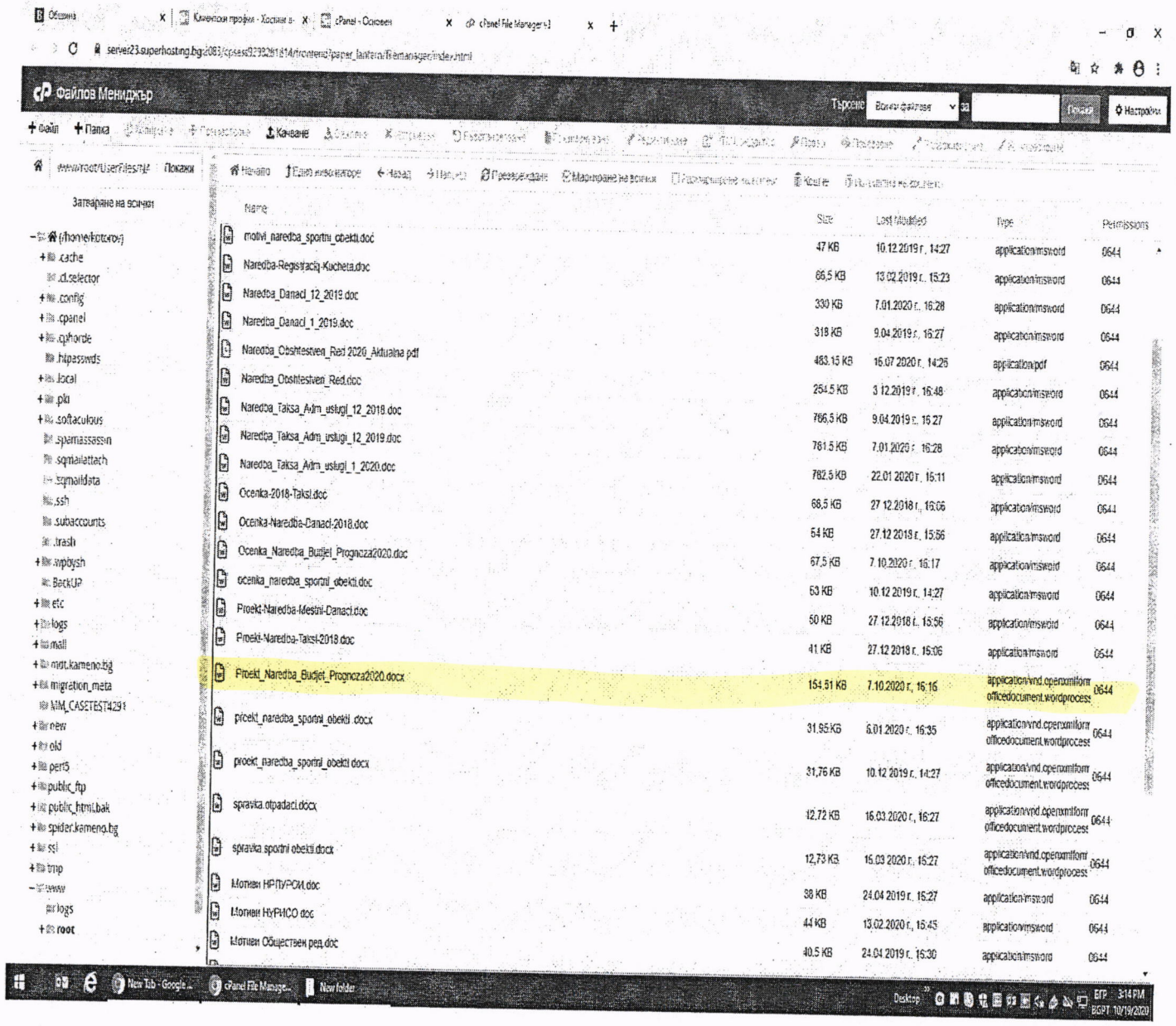
Телефон: 05515/20-26 ел. поща: kpetrov@kameno.bg

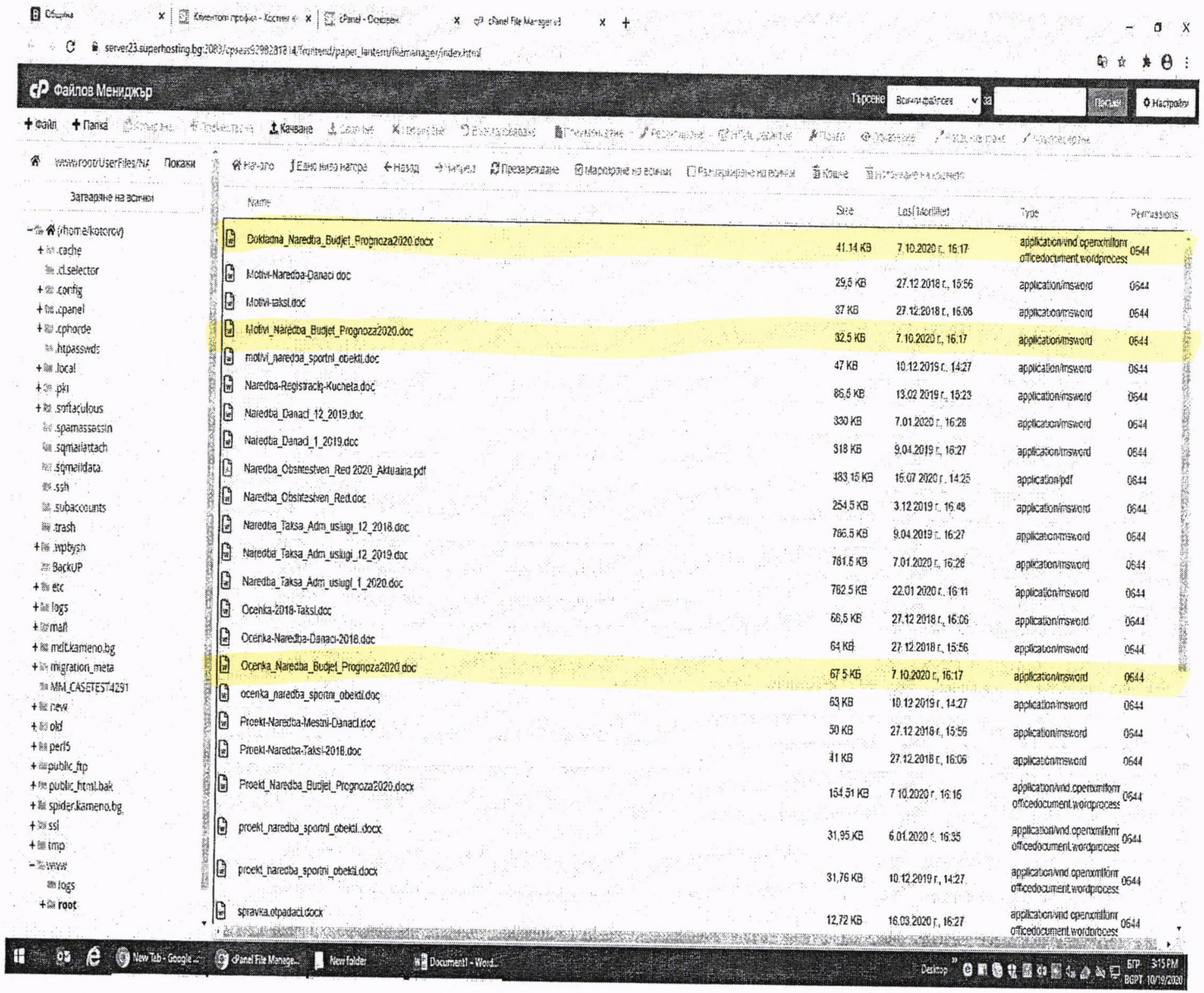
Тази оценка на въздействието аргументирано представя вероятните ефекти от предложеното действие.

Име и длъжност: Куни Петров – директор дирекция БФМПОС

Дата: 07 октомври 2020 г.

Подпис: /п/


Файлов Мениджър
Търсене
Покажи
Настройки
Файл
Папка
Качване
Затваряне на всички
Покажи
Начало
Назад
Презареждане
Маркиране на всички
Name
Size
Last Modified
Type
Permissions
motivi_naredba_sportni_obekti.doc 47 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/msword 0644
Naredba-Registracij-Kucheta.doc 66,5 KB 13.02.2019 г., 15:23 application/msword 0644
Naredba_Danaci_12_2019.doc 330 KB 7.01.2020 г., 16:28 application/msword 0644
Naredba_Danaci_1_2019.doc 318 KB 9.04.2019 г., 16:27 application/msword 0644
Naredba_Obshtestven_Red 2020_Aktualna.pdf 483.15 KB 16.07.2020 г., 14:26 application/pdf 0644
Naredba_Obshtestven_Red.doc 254.5 KB 3.12.2019 г., 16:48 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_12_2018.doc 766,5 KB 9.04.2019 г., 16:27 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_12_2019.doc 761.5 KB 7.01.2020 г., 16:28 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_1_2020.doc 782.5 KB 22.01.2020 г., 15:11 application/msword 0644
Ocenka-2018-Taksi.doc 68,5 KB 27.12.2018 г., 16:06 application/msword 0644
Ocenka-Naredba-Danaci-2018.doc 54 KB 27.12.2018 г., 15:56 application/msword 0644
Ocenka_Naredba_Budjet_Prognoza2020.doc 67,5 KB 7.10.2020 г., 16:17 application/msword 0644
ocenka_naredba_sportni_obekti.doc 53 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/msword 0644
Proekt-Naredba-Mestni-Danaci.doc 50 KB 27.12.2018 г., 15:56 application/msword 0644
Proekt-Naredba-Taksi-2018.doc 41 KB 27.12.2018 г., 16:06 application/msword 0644
Proekt_Naredba_Budjet_Prognoza2020.docx 154.51 KB 7.10.2020 г., 16:16 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
proekt_naredba_sportni_obekti.docx 31,95 KB 6.01.2020 г., 16:35 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
proekt_naredba_sportni_obekti.docx 31,76 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
spravka.otpadaci.docx 12,72 KB 16.03.2020 г., 16:27 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
spravka.sportni obekti.docx 12,73 KB 16.03.2020 г., 16:27 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
Мотиви НРПУРОИ.doc 38 KB 24.04.2019 г., 16:27 application/msword 0644
Мотиви НУРНСО.doc 44 KB 13.02.2020 г., 16:45 application/msword 0644
Мотиви Обществен ред.doc 40.5 KB 24.04.2019 г., 16:30 application/msword 0644


Файлов Мениджър
Търсене
Качване
Name
Size
Last Modified
Type
Permissions
Dokladna_Naredba_Budjet_Prognoza2020.docx 41.14 KB 7.10.2020 г., 16:17 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
Motivi-Naredba-Danaci.doc 29,5 KB 27.12.2018 г., 15:56 application/msword 0644
Motivi-taksi.doc 37 KB 27.12.2018 г., 16:06 application/msword 0644
Motivi_Naredba_Budjet_Prognoza2020.doc 32,5 KB 7.10.2020 г., 16:17 application/msword 0644
motivi_naredba_sportni_obekti.doc 47 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/msword 0644
Naredba-Registracii-Kucheta.doc 86,5 KB 13.02.2019 г., 15:23 application/msword 0644
Naredba_Danaci_12_2019.doc 330 KB 7.01.2020 г., 16:28 application/msword 0644
Naredba_Danaci_1_2019.doc 318 KB 9.04.2019 г., 16:27 application/msword 0644
Naredba_Obshtestven_Red 2020_Aktualna.pdf 483,16 KB 16.07.2020 г., 14:25 application/pdf 0644
Naredba_Obshtestven_Red.doc 254,5 KB 3.12.2019 г., 16:48 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_12_2018.doc 766,5 KB 9.04.2019 г., 16:27 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_12_2019.doc 781,5 KB 7.01.2020 г., 16:28 application/msword 0644
Naredba_Taksa_Adm_uslugi_1_2020.doc 782,5 KB 22.01.2020 г., 16:11 application/msword 0644
Ocenka-2018-Taksi.doc 66,5 KB 27.12.2018 г., 16:06 application/msword 0644
Ocenka-Naredba-Danaci-2018.doc 64 KB 27.12.2018 г., 15:56 application/msword 0644
Ocenka_Naredba_Budjet_Prognoza2020.doc 67,5 KB 7.10.2020 г., 16:17 application/msword 0644
ocenka_naredba_sportni_obekti.doc 63 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/msword 0644
Proekt-Naredba-Mestni-Danaci.doc 50 KB 27.12.2018 г., 15:56 application/msword 0644
Proekt-Naredba-Taksi-2018.doc 41 KB 27.12.2018 г., 16:06 application/msword 0644
Proekt_Naredba_Budjet_Prognoza2020.docx 154,51 KB 7.10.2020 г., 16:16 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
proekt_naredba_sportni_obekti..docx 31,95 KB 6.01.2020 г., 16:35 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
proekt_naredba_sportni_obekti.docx 31,76 KB 10.12.2019 г., 14:27 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644
spravka.otpadaci.docx 12,72 KB 16.03.2020 г., 16:27 application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document 0644

С П Р А В К А

По чл.26 ал.5 от ЗНА
за постъпили предложения и становища по проекта на
Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено

Проектът на Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Камено и мотивите към нея, са публикувани на 07.10.2020г. на интернет страницата на Община Камено и е предоставена възможност на всички заинтересовани лица в срок от 30 дни, считано от 07.10.2020г. */предоставеният срок е предвидения такъв в чл.26, ал.4, изречение второ от ЗНА/* да направят своите предложения и становища по изготвения проект на Наредба.

В нормативно установения срок, предложения и становища по него не са постъпили.

Дата на публикуване: 09.11.2020г.