



УТВЪРЖДАВАМ:

...../подпис и печат/

Инж. Стефан Бонев

Кмет на община Камено

ПРОТОКОЛ

От работата на длъжностните лица за получаване, разглеждане и оценка на постъпили до 16.00 часа на 27.12.2013 г. оферти за определяне на изпълнител на обществена поръчка на основание глава осма „а“ от ЗОП – възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„Разработване на План за развитие на община Камено 2014-2020 г. и оптимизиране на социалната политика на община Камено“**, финансиран по ОП „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд

1. Днес, 02.01.2014 г., длъжностните лица по чл.101г от ЗОП, определени на основание Заповед № РД-09-672/ 19.12. 2013 г.. както следва:

1. Галина Николова-секретар на община Камено
2. Галина Костова-директор на дирекция АПИОЧР
3. Тодорка Тодорова- старши специалист

се събраха в 10.00 ч. в пълен състав за получаване, разглеждане и оценка на постъпилите оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана на основание глава осма „а“ от ЗОП с цитирания предмет.

2. Съгласно посочения в публична покана с уникален код 9024093 от дата: 19.12.2013г. срок за получаване на офертите (до 16:00 ч. на 27.12.2013г.) в деловодството на община Камено са подадени оферти от следните участници:

Участник	Вх. №	Час/дата
„Институт за управление на програми и проекти“ ЕООД	33-00-113	11.42 часа/21.12.2013 г.
„Национален център за териториално развитие“ АД	69-00-839	10.16 часа/ 27.12.2013г.
„Ню Ай“ АД	69-00-840	10.37 часа/ 27.12.2013г.
„Българска консултантска организация“ ЕООД	69-00-841	10.40 часа /27.12.2013г.

След получаване на горепосочените оферти, длъжностните лица представиха декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал.1, т. 2 и 3 от ЗОП.

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено“, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Длъжностните лица взеха решение да разгледат офертите по реда на тяхното подаване.

3. Резултати от разглеждането и оценката на офертите

3.1. В офертата на „Институт за управление на програми и проекти“ ЕООД са представени всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към участниците. Длъжностните лица пристъпиха към детайлна проверка на съдържанието на представените документи и преценка за пълното им съответствие с изискванията на възложителя за допустимост.

Списък на представените документи– по Приложение № 2	Да - оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата
Оферта – Приложение № 1	Да - оригинал, подписана и подпечатана от управителя на фирмата
Декларация за приемане на клаузите на договора- Приложение № 5	Да - оригинал, подписана и подпечатана от управителя на фирмата
Документи за правосубектност	Удостоверение за регистрация по ЗДДС, копие от картон за регистрация по БУЛСТАТ.
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква"е") и т. 5 от ЗОП - Приложение № 6	Да, подписана от едноличния собственик и управител на фирмата
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т.2 от ЗОП– Приложение № 7	Да, подписана от едноличния собственик и управител на фирмата
Справка- декларация за оборота на участника по образец за последните 3 (три) финансови години – Приложение № 10	Да- изискването за реализиран общ оборот е изпълнено
Копия на баланси и отчети за приходите и разходите за финансови години 2010, 2011 и 2012	Представените документи потвърждават информацията, вписана е справката-декларация по Приложение № 10.
Списък на изпълнените договори – Приложение № 11	Да, описани са двадесет и три договора, като от тях двадесет и един всички от които са сходни съгласно изискванията на Възложителя. . Представени са 23 препоръки за всички отписани договори. Комисията констатира, че техническите възможности на участника по отношение на брой изпълнени договори отговарят на минималните изисквания на Възложителя.
Справка- декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката	Да, оригинал, подписан от управителя на фирмата.

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено“, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Автобиография за ръководител на екип с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи не доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт ръководител на екип за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на изготвяне на стратегически документи и/или разработване на социално икономически анализи . Мотивите на комисията са описани под таблицата за съответствие.
Автобиография за експерт стратегическо планиране с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт стратегическо планиране
Автобиография за ключов експерт - Анализи с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи не доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт ръководител на екип за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво. Мотивите на комисията са описани под таблицата за съответствие.
Автобиография за неключов експерт - координатор - с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи не доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на неключов експерт – координатор за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на стратегически документи и/или анализи на национално, регионално и/или местно ниво. Мотивите на комисията са описани под таблицата за съответствие.
Представена автобиография на допълнителен експерт административен сътрудник	Няма изискване за такъв експерт, комисията само констатира, че е представена автобиография.
Декларация за участието на подизпълнители – по Приложение № 8	Да, подписана от управителя на фирмата. Участникът няма да ползва подизпълнители.
Техническо предложение – Приложение № 3	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Ценово предложение – Приложение № 4	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Други :	НП

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено“, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

Комисията констатира, че за предложения експерт за позиция „Ръководител на екипа” не са представени доказателства за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на изготвяне на стратегически документи и/или разработване на социално икономически анализи.

За експерта са приложени следните доказателства за професионалния опит: копие на осигурителна книжка, копия на два броя трудови книжки. От приложените документи е видно, че предложеният експерт отговаря на изискването за 5 години общ професионален опит.

Приложени са още: Договор № UP- 1/ 2008 г, сключен между Фондация „Надежда за ромите”, приемо-предавателен протокол и препоръка за договора; Договор № ГД- 01/ 18.02.2008 г, сключен между Фондация Професор Джон Атанасов, приемо-предавателен протокол и препоръка за договора, Договор с община Мирково, договор с община Разград с приложен списък ключовите експерти от офертата на участника, където Петър Стоянов е предложен за ръководител екип, както и споразумението за създаване на обединението. Всички приложени договори са между юридическото лице „Институт за управление на програми и проекти” ЕООД и описаните възложители, като само за единия договор са приложени доказателства, че г-н Стоянов е участвал в изпълнението на договора.

Приложена е допълнително справка за персонала, ангажиран за изпълнение на обществена поръчка с предмет „ Управление на проекти по ПРСР 2007-2013, подкрепена от ЕЗФРС, Община Калояново- 2010 година, където Петър Стоянов също е вписан като ръководител.

За експерта са приложени и сертификати за преминати курсове на обучение и обучение по английски език.

Видно от описаните документи се доказва съответствието на експерта със следното изискване : опит в областта на социално икономическо развитие – териториално и селищно устройство, регионално развитие и административно – териториално устройство и стратегическо планиране на регионалното развитие (договор с община Разград за изработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на града).

По отношение на изискването на Възложителя за участие на експерта в най-малко 2 проекта/ договора в областта на изготвяне на стратегически документи и/или разработване на социално икономически анализи **длъжностните лица приемат за доказан опит в един такъв договор (с община Разград).** Другият представен списък , където фигурира името на експерта, е по договор, който е с предмет управление на проекти.

Комисията констатира, че за предложения експерт за позиция „Ключов експерт - Анализи” не са представени доказателства за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво.

За експерта са приложени следните доказателства за професионалния опит: копие на два броя трудови книжки, копие на служебна книжка. От приложените документи е видно, че предложеният експерт отговаря на изискването за 3 години общ професионален опит.

Приложени са още: удостоверение за участие в обучение, , препоръка за участие на експерта при извършване на предварителна оценка на ОПР на община Угърчин 2014-2020.

След гореописаните документи са представени сертификати и референции за ключов експерт стратегическо планиране Петя Донова.

Видно от описаните документи по отношение на изискването на Възложителя за участие на експерта в най- Участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво длъжностните лица приемат за доказан опит в един такъв договор (с община Угърчин).

Комисията констатира, че за предложения експерт за позиция „Неключов експерт – координатор ” не са представени доказателства за участие в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво.

За експерта са приложени следните доказателства за професионалния опит: копие на трудова книжка.

Няма представени никакви доказателства за участие на експерта в най-малко 2 проекта/ договора в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на стратегически документи и/или анализи на национално, регионално и/или местно ниво

С оглед на гореизложеното, длъжностните лица решиха:

Отстраняват от участие участник Институт за управление на програми и проекти” ЕООД, тъй като представената оферта не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия, описани в документацията за участие (т. 41. 2 от Документацията за участие в поръчката) , а именно:

- Участникът не е доказал, че предложеният Ключов експерт ръководител екип е участвал в в най-малко 2 проекта/ договора в областта на изготвяне на стратегически документи и/или разработване на социално икономически анализи.
- Участникът не е доказал, че предложеният Ключов експерт - Анализи е участвал в **най-малко 2 проекта/ договора** в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво.
- Участникът не е доказал, че предложеният Неключов експерт - координатор е участвал в **най-малко 2 проекта/ договора** в областта на провеждане на изследвания и/или изготвяне на анализи на национално, регионално и/или местно ниво.

3.2. В офертата на „Национален център за териториално развитие” ЕАД са представени всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към участниците. Длъжностните лица пристъпиха към детайлна проверка на съдържанието на представените документи и преценка за пълното им съответствие с изискванията на възложителя за допустимост.

Списък на представените документи– по Приложение № 2	Да - оригинал, подписана и подпечатана от Изпълнителния директор на дружеството
Оферта – Приложение № 1	Да - оригинал, подписана и подпечатана от Изпълнителния директор на дружеството
Декларация за приемане на клаузите на	Да - оригинал, подписана и подпечатана от



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

договора- Приложение № 5	Изпълнителния директор на дружеството
Документи за правосубектност	Да, Декларация за регистрация по ЗТР- оригинал, подписан от управителя. Извършена служебна проверка в Търговския регистър.
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква"е") и ал. 5, т. 1 от ЗОП - Приложение № 6	Да, три броя - подписани от Изпълнителния директор на дружеството и двама членове на Съвета на директорите на дружеството
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП- Приложение № 7	Да, три броя - подписани от Изпълнителния директор на дружеството и двама членове на Съвета на директорите на дружеството
Справка- декларация за оборота на участника по образец за последните 3 (три) финансови години – Приложение № 10	Да- изискването за реализиран общ оборот е изпълнено Направена е служебна проверка в Търговския регистър- информацията в отчетните документи потвърждава информацията, вписана е справката-декларация по Приложение № 10.
Списък на изпълнените договори – Приложение № 11	Да, описани са двадесет и девет договора, всички от които са сходни съгласно изискванията на Възложителя. Първите пет договора не отговарят на изискването да са приключили през последните три години до датата на подаване на офертите. Останалите договори отговарят на изискванията на Възложителя. Представени са 26 препоръки от възложители. Комисията констатира, че техническите възможности на участника по отношение на брой изпълнени договори отговарят на минималните изисквания на Възложителя.
Справка- декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката- Приложение № 11	Да, оригинал - подписана от Изпълнителния директор на дружеството
Автобиография за ръководител на екип с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт ръководител на екип.
Автобиография за експерт стратегическо планиране с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт стратегическо планиране
Автобиография за ключов експерт - Анализи с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт - анализи
Автобиография за неключов експерт -	Представените документи доказват

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено“, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

координатор - с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на неключов експерт - координатор
Декларация за участието на подизпълнители – по Приложение № 8	Да, подписана от Изпълнителния директор на дружеството. Участникът няма да ползва подизпълнители.
Техническо предложение – Приложение № 3	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Ценово предложение – Приложение № 4	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Други	Н/П

След детайлен преглед, длъжностните лица констатираха съответствие между представените документи, доказваните с тях обстоятелства и изискваните с публичната покана и указанията към участниците условия за допустимост на офертата и допуска този участник до последващо участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

3.3. В офертата на „Ню Ай” АД са представени всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към участниците. Длъжностните лица пристъпиха към детайлна проверка на съдържанието на представените документи и преценка за пълното им съответствие с изискванията на възложителя за допустимост.

Списък на представените документи– по Приложение № 2	Да - оригинал, подписана и подпечатана от Изпълнителния директор на дружеството
Оферта – Приложение № 1	Да - оригинал, подписана и подпечатана от Изпълнителния директор на дружеството
Декларация за приемане на клаузите на договора- Приложение № 5	Да - оригинал, подписана и подпечатана от Изпълнителния директор на дружеството
Документи за правосубектност	Да, представено е копие на удостоверение за актуално състояние на дружеството.
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква"е") и ал. 5, т. 1 от ЗОП - Приложение № 6	Да, подписана от Изпълнителния директор на дружеството
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП– Приложение № 7	Да, подписана от Изпълнителния директор на дружеството
Справка- декларация за оборота на участника по образец за последните 3 (три) финансови години – Приложение № 10	Да- изискването за реализиран общ оборот е изпълнено
Копия на баланси и отчети за приходите и разходите за финансови години 2010, 2011	Представените документи потвърждават информацията, вписана е справката-

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

и 2012	декларация по Приложение № 10.
Списък на изпълнените договори – <i>Приложение № 11</i>	Да, описани са пет договора, всички от които са сходни съгласно изискванията на Възложителя. . Представени са препоръки за всички пет договора. В препоръките от община Свищов и от община Бургас няма информация кои са партньорите на обединенията, изпълнявали договорите. Независимо от това в три от препоръките е посочено, че „Ню Ай,, АД е участвало в изпълнението на договорите. Поради това комисията приема, че техническите възможности на участника по отношение на брой изпълнени договори отговарят на минималните изисквания на Възложителя.
Справка- декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката – <i>Приложение № 11</i>	Да, оригинал - подписана от Изпълнителния директор на дружеството
Автобиография за ръководител на екип с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт ръководител на екип.
Автобиография за експерт стратегическо планиране с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт стратегическо планиране
Автобиография за ключов експерт - Анализи с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт - анализи
Автобиография за неключов експерт - координатор - с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на неключов експерт - координатор
Декларация за участието на подизпълнители – по <i>Приложение № 8</i>	Да, подписана от Изпълнителния директор на дружеството. Участникът няма да ползва подизпълнители.
Техническо предложение – <i>Приложение № 3</i>	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Ценово предложение – <i>Приложение № 4</i>	
Други	Н/П

След детайлен преглед, длъжностните лица констатираха съответствие между представените документи, доказваните с тях обстоятелства и изискваните с публичната покана и указанията към участниците условия за допустимост на офертата и допуска този участник до последващо участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

3.4. Офертата на „Българска консултантска организация” ЕООД са представени всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към участниците. Длъжностните лица пристъпиха към детайлна проверка на съдържанието на представените документи и преценка за пълното им съответствие с изискванията на възложителя за допустимост.

Списък на представените документи– по Приложение № 2	Да - оригинал, подписан и подпечатан от управителя на фирмата
Оферта – Приложение № 1	Да - оригинал, подписана и подпечатана от управителя на фирмата
Декларация за приемане на клаузите на договора- Приложение № 5	Да - оригинал, подписана и подпечатана от управителя на фирмата
Документи за правосубектност	Да, Декларация за регистрация по ЗТР- оригинал, подписан от управителя. Извършена служебна проверка в Търговския регистър.
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква"е") и т. 5 от ЗОП - Приложение № 6	Да, подписана от едноличния собственик и управител на фирмата
Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т.2 от ЗОП– Приложение № 7	Да, подписана от едноличния собственик и управител на фирмата
Справка- декларация за оборота на участника по образец за последните 3 (три) финансови години – Приложение № 10	Да- изискването за реализиран общ оборот е изпълнено
Копия на баланси и отчети за приходите и разходите за финансови години 2010, 2011 и 2012	Представените документи потвърждават информацията, вписана е справката-декларация по Приложение № 10.
Списък на изпълнените договори – Приложение № 11	Да, описани са четири договора, всички от които са сходни съгласно изискванията на Възложителя. Представени са препоръки за три отписаните договори. Комисията констатира, че техническите възможности на участника по отношение на брой изпълнени договори отговарят на минималните изисквания на Възложителя.
Справка- декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката	Да, оригинал, подписан от управителя на фирмата.
Автобиография за ръководител на екип с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

квалификация на експерта	ръководител на екип.
Автобиография за експерт стратегическо планиране с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт стратегическо планиране
Автобиография за ключов експерт - Анализи с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на експерт - анализи
Автобиография за неключов експерт - координатор - с приложени документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта	Представените документи доказват съответствието на експерта с изискванията на Възложителя по отношение на неключов експерт - координатор
Декларация за участието на подизпълнители – по <i>Приложение № 8</i>	Да, подписана от управителя на фирмата. Участникът няма да ползва подизпълнители.
Техническо предложение – <i>Приложение № 3</i>	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Ценово предложение – <i>Приложение № 4</i>	Да, подписано и подпечатано от управителя на фирмата.
Други : Сертификат по ISO 9001:2008	Заверено копие от документа

След детайлен преглед, длъжностните лица констатираха съответствие между представените документи, доказваните с тях обстоятелства и изискваните с публичната покана и указанията към участниците условия за допустимост на офертата и допуска този участник до последващо участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Предвид горното, длъжностните лица взеха следното Решение:

- Допускат до участие в следващ етап в процедура „**Национален център за териториално развитие**” АД, със седалище и адрес на управление в гр.София 1000, УЛ. Алабин № 16-20, ЕИК: 130175896, Изпълнителен директор- Веселинка Троева.
- Допускат до участие в следващ етап в процедурата участник „**Ню Ай**” АД, със седалище и адрес на управление в гр. София 1000, ул.“Парчевич“ № 27, ЕИК 200765778, Изпълнителен директор Силвия Тодорова.
- Допускат до участие в следващ етап в процедура “**Българска консултантска организация**” ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр.София, ж.к.,„Хиподрума”,бл.139 В, вх.В, ет.7, ап.75 ЕИК: 175345844, Управител – Стоян Ставрев.

ОТСТРАНЯВАТ на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП и горепосочените мотиви следните участници:

1. „**Институт за управление на програми и проекти**” ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр.София 1000, Столична община, ул. „Алабин” № 16-20, ет.3, ЕИК:130175896, Изпълнителен директор – Веселинка Троева.

Длъжностните лица пристъпиха към оценка на техническите предложения на допуснатите до техническа оценка участници.

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Съгласно публичната покана, публикувана в РОП и на профила на купувача оценката на офертите, отговарящи на изискванията за допустимост на Възложителя се извършва оценка въз основа на критерий „икономически най-изгодна оферта”, при следните показатели:

Общата оценка /КОФ/ на офертата се изчислява по формулата:

$$\text{КОФ} = K1 * 0,70 + K2 * 0,30$$

K1 – Организация за изпълнение на поръчката- 70%

$$K1 = K_{тс} + K_{м}$$

K_{тс} е Съответствие на предложението на Участника с Техническата спецификация на Възложителя – доколко анализът на участника показва правилно разбиране на целите на поръчката

K_м е Методология за изпълнението на поръчката

$$K_{м} = M1 + M2 + M3 + M4$$

K2 – предлагана цена-30%

Методиката за оценка, одобрена от Възложителя, бе приложена при оценяване на офертите на всеки един от допуснатите участници, без да се променя. Всеки от длъжностните лица попълни индивидуален лист за оценка. Общата оценка по Показател K1 за всяко предложение бе определена като средно аритметична стойност от оценките на всички членове на комисията.

Участник : „Национален център за териториално развитие” АД

Оценка по показател K1. Организация за изпълнение на поръчката-

Участникът е описал в предложението си всички предвидени за изпълнение дейности и е коментирал Техническата спецификация по начин, от който не е видно как дейностите ще допринесат за постигане на специфичните цели на обществената поръчка.

Участникът е представил дейностите по начин, от който е видно познаване на приложимата нормативна уредба на национално и Европейско ниво. Не са описани приложимите стратегически документи и нормативна уредба, упоменати са най-важните от тях. В този смисъл не е посочена връзката на дейностите със стратегическите и програмни документи в областта на регионалното развитие и социалната политика. При описанието на дейност 2 участникът е описал детайлно разработването на правилата и методиките за мониторинг, като липсва описание на процеса по разработване на Стратегията за развитие на младежта.

Участникът е описал планираните дейности, целите и очакваните резултати, но връзките между дейности, цели и очаквани резултати само са изброени без, да бъдат обосновани.

Методология за изпълнение на поръчката

Методология за изпълнение на поръчката и очаквани резултати M1:

Участникът е разписал методология(която включва методи, способности и инструменти) за изпълнение на поръчката (с описание на дейностите и под-дейностите, които се очаква да

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

бъдат извършени), подкрепена с релевантни инструменти и описание на очакваните резултати. Описани са предлаганите подходи за изпълнение на поръчката, принципите, от които ще се води Консултантът, методите на работа- документален анализ, количествени и качествени методи за събиране на информация, методи за извършване на анализите. Следва да се отбележи, че Консултантът е предложил извършване и на функционален анализ чрез предлагане на утвърдени от ОПАК методи, което не е предмет на настоящата процедура и предвидените по проекта резултати не са насочени към това. Допълнително община Камено е бенефициент по друг проект по ОПАК, който предвижда оптимизирането на структурата ѝ.

Точност и изчерпателност на ключовите моменти от изпълнението - доколко участникът точно и изчерпателно определя възможните рискове и мерките за тяхното преодоляване? – М2

Участникът е предвидил, дефинирал и оценил основните потенциални рискове, свързани с всички дейности от предмета на поръчката, описани в Техническата спецификация и дефинирани от Възложителя. Предложил е мерки за тяхното предотвратяване или преодоляване, както и мерки за предотвратяването или преодоляването им.

Организация на експертния екип и разпределение на задачите и отговорностите при изпълнение на дейностите по договора- М3

Участникът е посочил наличния ресурс (човешки и технически) за изпълнението на поръчката. Предложено е участието на 12 експерта – основен състав, помощен състав и логистичен екип. Задълженията им са описани в таблица. Консултантът е дефинирал задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности, както и тяхната координация помежду им.

Детайлен график на дейностите – М4

Представен е график за изпълнение в текстова форма. В представения график на дейностите е предвидено време за изпълнение на всички етапи от дейностите; разпределението на дейностите във времето е балансирано и позволява изпълнение в предвидения срок. Изпълнителят предлага изпълнението на дейностите в срок от 6 месеца.

Оценките, поставени от всеки един от членовете на комисията, средноаритметичната оценка и общата оценка са както следва:

	показател Ктс.	показател Км	общ сбор Ктс+Км
Председател	10	80	90
Член 1	10	80	90
Член 2	10	80	90
Средноаритметична оценка (К1)	10	80	90

Оценката К1. Организация за изпълнение на поръчката е 90 точки, формирана както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено“, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

$K1 = K_{тс} + K_m$ (формирано от следния сбор $M1 + M2 + M3 + M4$) = 90 точки

Участник : „Ню Ай” АД

Оценка по показател K1. Организация за изпълнение на поръчката-

Участникът е описал в предложението си всички предвидени за изпълнение дейности и е коментирал Техническата спецификация по начин, от който не е видно как дейностите ще допринесат за постигане на специфичните цели на обществената поръчка.

Участникът е представил дейностите по начин, от който е видно познаване на приложимата нормативна уредба на национално и Европейско ниво. При описанието на дейност 2 Оптимизиране на социалната политика на община Камено е направена обща препратка към дейност 1. Консултантът е споменал, че приоритет 3 на ОПР на община Камено за периода 2007-2013, както и Програмата за управление на община Камено за периода 2011-2015. Не са описани действащите стратегически актове в тази сфера. В този смисъл не е посочена връзката на дейност 2 със стратегическите и програмни документи в областта на социалната политика. При описанието на дейностите при разработването на стратегическия план не е посочено извършване на анализ на текущото състояние, както и не е посочена структура на документа- не е направено описание на анализ на сектора. Дейността, предхождаща изработването на стратегическата част на документа, е провеждане на обществено проучване за целите на секторния стратегически документ

Методология за изпълнение на поръчката

Методология за изпълнение на поръчката и очаквани резултати M1:

Участникът е разписал методология(която включва методи, способности и инструменти) за изпълнение на поръчката (с описание на дейностите и под-дейностите, които се очаква да бъдат извършени), подкрепена с релевантни инструменти и описание на очакваните резултати. Описани са предлаганите подходи за изпълнение на поръчката, водещите принципи, методите за изпълнение на дейностите на работа. Направена е примерна визуализация на бъдещите документи.

Точност и изчерпателност на ключовите моменти от изпълнението - доколко участникът точно и изчерпателно определя възможните рискове и мерките за тяхното преодоляване? – M2

Участникът е предвидил, дефинирал и оценил основните потенциални рискове, свързани с всички дейности от предмета на поръчката, описани в Техническата спецификация и дефинирани от Възложителя. Предложил е мерки за тяхното предотвратяване или преодоляване, както и мерки за предотвратяването или преодоляването им.

Организация на експертния екип и разпределение на задачите и отговорностите при изпълнение на дейностите по договора- M3

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

Участникът е посочил наличния ресурс (човешки и технически) за изпълнението на поръчката. Предложено е участието на 4 експерта – основен състав и двама неключови експерти като екип за изпълнение на поръчката. Задълженията им са описани в таблица. Консултантът е дефинирал задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности, както и тяхната координация помежду им.

Детайлен график на дейностите – М4

Представен е график за изпълнение в текстова форма. В представения график на дейностите е предвидено време за изпълнение на всички етапи от дейностите; разпределението на дейностите във времето е балансирано и позволява изпълнение в предвидения срок.

Оценките, поставени от всеки един от членовете на комисията, средноаритметичната оценка и общата оценка са както следва:

	показател Ктс.	показател Км	общ сбор Ктс+Км
Председател	10	80	90
Член 1	10	80	90
Член 2	10	80	90
Средноаритметична оценка (К1)	10	80	90

Оценката К1. Организация за изпълнение на поръчката е 90 точки, формирана както следва:

$$K1 = K_{тс} + K_{м} \text{ (формирано от следния сбор } M1 + M2 + M3 + M4) = 90 \text{ точки}$$

След оценяването на техническите предложения на участниците длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на ценовите предложения на участниците, както следва:

Участник : „Българска консултантска организация” ЕООГ

Оценка по показател К1. Организация за изпълнение на поръчката-

Участникът е разписал в предложението си дейностите за изпълнение на поръчката и е коментирал Техническата спецификация по начин, който показва как дейностите ще допринесат за постигане на общите и специфичните цели на обществената поръчка, отчитайки изискванията на Възложителя. Участникът е представил дейностите по начин, от който е видно познаване на приложимата нормативна уредба на национално и Европейско ниво, както и на стратегическите и програмни документи в областта на Регионалното развитие.

Участникът е описал всички планирани дейности, посочил е изчерпателно целите и очаквани резултати, и е показал връзките помежду им.

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

Методология за изпълнение на поръчката

Методология за изпълнение на поръчката и очаквани резултати М1:

Участникът е разписал методология (която включва методи, способи и инструменти) за изпълнение на поръчката (с описание на дейностите и под-дейностите, които се очаква да бъдат извършени), подкрепена с релевантни инструменти и описание на очакваните резултати. Описани са предлаганите подходи за изпълнение на поръчката, водещите принципи, методите за изпълнение на дейностите на работа.

Точност и изчерпателност на ключовите моменти от изпълнението - доколко участникът точно и изчерпателно определя възможните рискове и мерките за тяхното преодоляване? – М2

Участникът е предвидил, дефинирал и оценил основните потенциални рискове, свързани с всички дейности от предмета на поръчката, описани в Техническата спецификация и дефинирани от Възложителя. Предложил е мерки за тяхното предотвратяване или преодоляване, както и мерки за предотвратяването или преодоляването им.

Организация на експертния екип и разпределение на задачите и отговорностите при изпълнение на дейностите по договора- М3

Участникът е посочил наличния ресурс (човешки и технически) за изпълнението на поръчката. Предложено е участието на 4 експерта – основен състав и един неключов експерт. Задълженията им са описани в таблица. Консултантът е дефинирал задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности, както и тяхната координация помежду им.

Детайлен график на дейностите – М4

Представен е график за изпълнение в текстова форма. В представения график на дейностите е предвидено време за изпълнение на всички етапи от дейностите; разпределението на дейностите във времето е балансирано и позволява изпълнение в предвидения срок.

Оценките, поставени от всеки един от членовете на комисията, средноаритметичната оценка и общата оценка са както следва:

	показател Ктс.	показател Км	общ сбор Ктс+Км
Председател	20	80	90
Член 1	20	80	90
Член 2	20	80	90
Средноаритметична оценка (К1)	20	80	100



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Оценката К1. Организация за изпълнение на поръчката е 100 точки, формирана както следва:

$$K1 = K_{тс} + K_m \text{ (формирано от следния сбор } M1 + M2 + M3 + M4) = 100 \text{ точки}$$

След оценяването на техническите предложения на участниците длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на ценовите предложения на участниците, както следва:

Участник : „Национален център за териториално развитие” АД

Предложената от участника цена е 38 500,00 (тридесет и осем хиляди и петстотин) лева без включен ДДС.

Участник : „Ню Ай” АД

Предложената от участника цена е 40 000,00 (четиридесет хиляди) лева без включен ДДС.

Участник : „Българска консултантска организация” ЕООД

Предложената от участника цена е 46 500,00 (четиридесет и шест хиляди и петстотин) лева без включен ДДС.

Длъжностните лица продължиха своята работа, като пристъпиха към оценка по **К2 Цена** съгласно утвърдената методика за оценка, както следва:

Оценката се определя съгласно формулата:

$$K2 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{съотв}}} \times 100$$

където:

$C_{\min}$ - най – ниската предложена цена за изпълнение на поръчката

$C_{\text{съотв}}$ – предложената цена на съответния участник.

Участник „Национален център за териториално развитие” АД

$$A = \frac{38\,500,00}{38\,500,00} \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Участник „Ню Ай” АД

$$A = \frac{38\,500,00}{40\,000,00} \times 100 = 96,25 \text{ точки}$$

Участник „Българска консултантска организация „ЕООД

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

$$A = \frac{38\,500,00}{46\,500,00} \times 100 = 82,80 \text{ точки}$$

Длъжностните лица пристъпиха към извършване на **Комплексната оценка на офертите (КОФ)** се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести, по следната формула:

$$\text{КОФ} = K1 * 0,70 + K2 * 0,30$$

Участник „Национален център за териториално развитие” АД

$$\text{КОФ} = 90 * 0,70 + 100 * 0,30 = 63 + 30 = 93,00$$

Участник „Ню Ай” АД

$$\text{КОФ} = 90 * 0,70 + 96,25 * 0,30 = 63 + 28,88 = 91,88$$

Участник „Българска консултантска организация” ЕООД

$$\text{КОФ} = 100 * 0,70 + 82,80 * 0,30 = 70 + 24,84 = 94,84$$

Въз основа на гореизложеното длъжностните лица класираха офертите на участниците по следния начин:

На 1-во място: Участник „Българска консултантска организация” ЕООД с комплексна оценка на предложението 94,84 точки;

На 2-ро място: Участник „Национален център за териториално развитие” АД с комплексна оценка на предложението 93,00 точки;

На 3-то място: Участник „Ню Ай” АД с комплексна оценка на предложението 91,88 точки.

Предвид гореизложеното, предлагаме на Възложителя да сключи договор за изпълнение на процедура с предмет: „Избор на изпълнител за изработване на функционален анализ, актуализация на нормативната уредба, разработване на организация на работните процеси в администрацията и организация на обучения”, финансиран по ОП „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския

Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на процеса на създаване и изпълнение на политики от община Камено”, в изпълнение на Договор № 13-13-66/18.10.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

социален фонд, с класирания на първо място участник „Българска консултантска организация“, ЕООД

Длъжностните лица изготвиха настоящия протокол и приключиха работа на 21.01.2014 г.

Приложения:

1. Декларации по чл. 35, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП – общо 3 бр.;
2. Оферта на „Институт за управление на програми и проекти“ ЕООД;
3. Оферта на „Ню Ай“ АД
3. Оферта на „Национален център за териториално развитие“ АД;
4. Оферта на „Българска консултантска организация“ ЕООД;
5. Индивидуални листове за оценка – 9 броя

Длъжностни лица

1.

2.

3.